



Forretningsorden for Kirkeadministration, vedtaget på bestyrelsesmøde 09.12.2024

§ 1:

Bestyrelsens sammensætning og funktionsperiode

I medfør af vedtægtens § 4, punkt 7 og 8 består bestyrelsen af den valgte formand og derudover seks ordinære medlemmer af bestyrelsen. Valget til bestyrelsen finder sted på det årlige repræsentantskabsmøde med funktionsperiode umiddelbart efter dette. Bestyrelsen vælger næstformand på det konstituerende møde.

Bestyrelsen kan supplere sig med indtil to sagkyndige medlemmer, der er medlemmer af folkekirken.

§ 2:

Bestyrelsens opgave og kompetence

I medfør af vedtægtens § 5 i varetager bestyrelsen ledelsen af KirkeAdministration, i det daglige uddelegeret til den ansatte administrationschef.

Bestyrelsen disponerer på vegne af repræsentantskabet, der på det årlige møde godkender bestyrelsens dispositioner i forbindelse med årsregnskabsgodkendelsen.

Bestyrelsen følger i medfør af vedtægten den daglige drift ved orientering fra administrationschefen på bestyrelsesmøderne.

Til daglig drift hører nødvendige afskaffelser og mindre vedligeholdelse, ansættelse og afskedigelse af medarbejdere uden ledelsesfunktioner.

Anskaffelse af lokaler, udvidelse af aktiviteter, f.eks. i form af øget annoncering, anvendelse af eksterne lønnede konsulenter i forbindelse med indretning, personalesager mv. godkendes af bestyrelsen

Dispositioner ud over den almindelige daglige drift foretages af bestyrelsen.

Formanden deltager i ansættelse af medarbejdere med ledelsesfunktioner.

Stk. 2: Bestyrelsen udarbejder efter forslag fra administrationschefen et årligt budget vedrørende driften af Kirkeadministration. Budgettet skal indeholde forslag til medlemsbidragets størrelse for de enkelte medlemmer, samt en beskrivelse af beregningsmetoden. Medlemsbidragene godkendes på repræsentantskabsmødet.

Bestyrelsen godkender det af administrationschefen udarbejdede årsregnskab og fremlægger det reviderede regnskab på repræsentantskabsmødet.



§ 3:

Indkaldelse, møder, beslutningsdygtighed og inhabilitet

Bestyrelsen træffer sine beslutninger i møder. Hvis et flertal af bestyrelsens medlemmer beslutter det, kan enkelte og hastende sager afgøres ved mailkorrespondance.

Stk. 2: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, hvis fire af medlemmerne er til stede. En sag kan forelægges bestyrelsen til beslutning, hvis to medlemmer af bestyrelsen ønsker det. Kan sagen ikke afvente et ordinært bestyrelsesmøde, indkaldes bestyrelsen ekstraordinært.

Stk. 3: Formanden foranlediger udsendelse af dagsorden for bestyrelsesmøder senest 8 dage før mødet. Der udarbejdes referat af mødet, og referatet sendes til menighedsrådene senest 8 dage efter mødet. Kirkeadministrations administrationschef er sekretær for bestyrelsen.

Stk. 4: Bestyrelsen mødes på det tidspunkt, der er aftalt på det forudgående møde. Ekstraordinære møder kan forlanges indkaldt af mindst to medlemmer eller af den daglige leder.

Stk. 5: Et medlem af bestyrelsen er inhabilt, når sager, der vedrører den pågældendes eget menighedsråd, er til behandling.